Программа для ЭВМ

Программный модуль «Интеграция с ГИС ЕЦП по сведениям об инвалидности и ИПРА»

Эксплуатация экземпляра программного обеспечения

Листов 27

ООО "СоцИнформТех", г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ИНТЕГРАЦИИ С ГИС
ЕЦП ПО СВЕДЕНИЯМ ОБ ИНВАЛИДНОСТИ И ИПРА 3
Виды сведений ГИС ЕЦП по сведениям об инвалидности и ИПРА 5
2 НАСТРОЙКА ОТЛОЖЕННЫХ ЗАДАНИЙ И СИНХРОНИЗАЦИЯ С ТИ 7
2.1 Отключить задачу по ГИС ФРИ в отложенных заданиях
2.2 Добавить запись в справочнике s_fpred «ГИС ЕЦП»7
2.3 Добавить новую задачу по синхронизации ГИС ЕЦП с ТИ 8
3 МЕНЕДЖЕР ЗАГРУЗОК (ЗАГРУЗКА ВЫПИСОК ИПРА) 12
3.1 Перенос перекодированные значения справочников в новый формат
3.2 Справочники
3.3 Тестирование (загрузка выписок ИПРА) 15
3.4 Сверка/поиск (загрузка выписок ИПРА) 16
4 ВЫГРУЗКА ИСПОЛНЕНИЙ ИПРА 20
4.1 Настройка справочника «s_outresources» 20
4.2 Изменения в справочнике «out_s27» 21
4.3 Заполнение справочника «out_s24» 22
4.4. Настройка справочника s24_out_s24 23
5 ВЫГРУЗКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ ИПРА

1 ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ИНТЕГРАЦИИ С ГИС ЕЦП ПО СВЕДЕНИЯМ ОБ ИНВАЛИДНОСТИ И ИПРА

Сокращение	Расшифровка
Альбом форматов ЕЦП	Актуальные форматы, описание схем (XSD) и контрольные примеры файлов вложений для получения выписок ИПРА из ГИС ЕЦП размещаются на сайте Социального Фонда России в разделе: "Главная/Дополнительная информация/Форматы, формы документов/Альбом форматов ЕЦП" по адресу: " <u>https://sfr.gov.ru/info/af/af_ecp</u> "
АС «АСП 2.0», Система	Автоматизированная система «Адресная социальная помощь 2.0» –информационная система, используемая для автоматизации деятельности органа исполнительной власти субъекта РФ и его подведомственных учреждений по предоставлению гражданам мер социальной поддержки и/или предоставлению услуг
БД	База данных
BC	Вид сведений
ГБ МСЭ	Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико- социальной экспертизы субъекта РФ» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.
ГИС ЕЦП	Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа»

ЕПГУ	Единый портал государственный услуг
ЕСНСИ	Единая система нормативно-справочной информации: <u>https://esnsi.gosuslugi.ru/</u>
Инвалид (ребенок- инвалид)	Лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость предоставления услуг учреждениями в сфере социальной защиты
ИПРА	Индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида)
ЛКУВ	Личный кабинет участника взаимодействия
НПА	Нормативно-правовой акт
пк	Программный комплекс
ПО	Программное обеспечение
РПГУ	Региональный портал государственных услуг
СМЭВ, СМЭВ- 3	Единая система межведомственного электронного взаимодействия версии 3.0

СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
ТЗ	Техническое задание
ТИ, Точка интеграции	
ЭВМ	Электронно-вычислительная машина
XML	Формат файла (eXtensible Markup Language) — расширяемый язык разметки
ФГИС ФРИ, ГИС ФРИ	Государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов»
ДУЛ	Документ, удостоверяющий личность

Виды сведений ГИС ЕЦП по сведениям об инвалидности и ИПРА.

Информационный обмен автоматизированной системы регионального органа исполнительной власти с ГИС ЕЦП по сведениям об инвалидности и ИПРА по каналам СМЭВ выполняется по следующим видам сведений.

1. ВС «Рассылка сведений об инвалидности и индивидуальной программе реабилитации и абилитации» (действует с 01.03.2025 г.). <u>Namespace URI:</u> <u>urn://iis.ecp.ru/mse-invipra-info</u>

Назначение: отправка сведений об инвалидности и ИПРА. Загрузка в

автоматизированную систему регионального органа исполнительной власти. Посредством данного ВС можно получить:

• IPRA (код документа 694) - выписку ИПРА на исполнение (МСЭ передаёт в ГИС ЕЦП, ГИС ЕЦП рассылает в ОИВ на исполнение);

• SOI (код документа 192) - справку МСЭ (рассылка через СМЭВ еще не реализована).

2. ВС «Прием сведений по исполнению индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида)». <u>Namespace URI:</u> <u>urn://iis.ecp.ru/execution-ipra-info</u>

<u>Назначение</u>: прием сведений об исполнении ИПРА и сохранение в ГИС ЕЦП. Выгрузка в ГИС ЕЦП из автоматизированной системы регионального органа исполнительной власти. Посредством данного ВС можно отправить (выгрузить) сведения в ГИС ЕЦП об исполнении ИПРА.

6

2 НАСТРОЙКА ОТЛОЖЕННЫХ ЗАДАНИЙ И СИНХРОНИЗАЦИЯ С ТИ.

В связи с переходом с "ГИС ЕЦП" на "ГИС ФРИ" необходимо следующее.

2.1 Отключить задачу по ГИС ФРИ в отложенных заданиях.

Для этого необходимо зайти в задачу «Отложенные задания»

Список задач: все по ролям избранные последние	Вид: список плитка 💽 Сортировать по коду	2
	О отпоженные задания	Найти 🗶
Отложенные задания		

Выбрать (поставить галку) на вкладке «Расписание» задачу отвечающую за синхронизацию с ГИС ФРИ и нажать кнопку «Остановить задачи» 🧭

<	٩	Отложен	ные за	адания, выполняемые с 10 00 по 2 (ежедневно с 00:00 по 2	3:59) 😮		N ·	Стр 1 / 1 № 15 м Всего: 3 С	, 🤍 🤱 🎽	· 🦻 🖸	0 4
Pad	писание	Результаты Очередь Мо	ниторинг	АСП Агент Выполняемые задания АСП Агент							2
	8	База	<u>Номер</u>	Наименование	<u>Инициатор</u>	Д <u>ата создания</u> ↓	<u>Дата старта</u>	Пермод	<u>Уровень параллелизма</u>	Вх.файлы	Редакт.
	+	1 ig\sql2019 (MSSQL) IPRA_DS_66	399	Синхронизация с ТИ (Загружать рассылку ГИС ФРИ)	Системный администратор	29.03.2025 13:32:40		Ежемесячно 12 числа в 01:01	Сервер		
	+	- ALCONG.			And the set	10000		terrene a finite terrene.	1000		
	+	1000		The Department	1.000	10000		Teacher States	1000		

Выбранная задача будет деактивирована.

2.2 Добавить запись в справочнике s_fpred «ГИС ЕЦП»

Для этого необходимо зайти в задачу «Справочники»



		Список справочников		
Поиск: s_fpred	Оточно	Тил: Все справочники	✓ № 4 Стр	1 / 1 3 23 У Всего: 489 Отобрано: 1
s_fpred	Организации			1 2 2 2 2 2 ((

Нажать кнопку «Добавить» В поле «Наименование» ввести «ГИС ЕЦП» и нажать кнопку «Сохранить»

					Органи	38
Уровень: Кор	невой (исходный)					
	Организации (s_fpred)				*	
Фильтр: 🍑 🗙 🥌 🛄	Идентификатор записи	130000000000	00000			
Ипорядочить по:	Текущий уровень	🕰 Корневой у	ровень			
О ID О наименованию	Код тек.уровня Код полностью	013				
искомому фрагменту	Наименование	ГИС ЕЦП				
Подуровни: — Всё на 1 ур. —	Полное наименование					
	Наименование организации в родительном падеже					
	организации в дательном падеже	-				
	организации в творительном падеже					
	префикс имени файла обмена Банк					
	Расчётный счёт					
		a	3	🖌 Сохранить	Х Отменить	

2.3 Добавить новую задачу по синхронизации ГИС ЕЦП с ТИ.

Для этого необходимо зайти в задачу «Синхронизация с ТИ»

Список задач:	все по ролям избранные	последние Вид:	список плитка	Сортировать по коду			
				•	синхронизация с ти	[Найти
Синхро	низация с ТИ						

Убрать все галки, кроме: «Загружать рассылку ГИС ФРИ/ГИС ЕЦП» и «Запускать обработку загруженных данных сразу после загрузки». Далее необходимо нажать кнопку «Создать отложенную задачу» 🐋

		Синхронизация с ТИ 😡	S	-
Синхронизация СМЭВ Синхронизация инфо	ормации	о гражданах: в ЛК Синхронизация сервисов СМЭВ Настройка подключения	 3	
		Загрузка		
	3ar	ружать скандоки по несколько, в пакетах, размер пакета в МБ: 100		
Загружать заявки с ПГУ	🔲 3ar	ружать скандоки индивидуально 🗆		
	Ста	тус отправляемый после успешного приёма заявления в АСП 度 6 Принято ведомством		
Загружать ответы СМЭВ	🗆 3ar	ружать ответы на N запросов в пакете (если не задано, то загружаем 10000): 10000		
Загружать рассылку ЗАГС/ЕГИССО (умершие, новорожденные, перемена имени и т.д.)	•	të:		
Загружать рассылку ГИС ФРИ/ГИС ЕЦП	Mai	кончальный разнер загружаемого пакто Мбс 100 уходать обработку загружаемого данных сразу после загрузки 2		
	3ar	ружать скандоки по несколько, в пакетах, размер пакета в МБ: 100		
Загружать заявки из Личного кабинета	🗆 3ar	ружать скандоки индивидуально 🗆		
Осуществлять инфообмен	Ста	тус отправляемый после успешного приёма заявления в АСП 🌊 6 Принято ведомством		
сообщениями между пользователями ЛК и специалистами АСП Обновлять ЦАР				
		Выгрузка		
Выгружать ответы ПГУ на ТИ		Количество выгружаемых за цикл ответов (если не задано, то выгружаем 500) 500 И использовать ограничение на выгрузку ответов ПГУ Количество политок выгрузку ответов ПСК исп стоит 0 то значение устанавливается в 100) 100		
Выгружать запросы СМЭВ		Знитать Выгружать в пакете по N запросов (если не задано, то выгружаем 10000): 10000		
		Выгружаеный за цико объём приложенных скандоков (не считая подписи, в мегабайтах) 100 Виды удостоверений (документов) для выгрузии 🙀		
Выгружать информацию по скандокам подписанным специалистами	□ <u>∩</u> ∞	зитать Виды заявок АСП по которым производится выгрузка (если не выбрано отбираем по всен) 🜊		
Выгружать ответы ПГУ для заявлений		Количество выгружаемых за цикл ответов (если не задано, то выгружаем 500) 500		

В окне настроек «Отложенного задания» необходимо заполнить поля: Наименование, Уровень параллелизма. Выбрать, когда необходимо запускать задачу (по расписанию) и нажать кнопку «Сохранить»

Ha	аименование	Синхрониза	ция с ТИ ГИС ЕЦП
Уровен	нь параллелизма	Сервер	
0	Начать выполнение	29 Map	от 2025 г. 14:16:07
		Число:	
۲	Периодичность выполнения. Каждый(-ая) День 🗸	День:	Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница Суббота Воскресенье
		Час:	6
		Минута:	00
	Каждые(- ую):	мин.	
0		Добавит	ь в очередь
Результи	рующий файл перел	ожить в пап	ky:

После создания «отложенного задания» нажать кнопку «Старт синхронизации»



			Загрузка	
		Загружать ска	доки по несколько, в пакетах, размер пакета в МБ: 2	
Загружать заявки с ПГУ		Загружать скан	доки индивидуально 🗆	
		Статус отправл	яемый после успешного приёма заявления в АСП 🌊 6 Принято ведомством	
Загружать ответы СМЭВ		Загружать отве	ты на N запросов в пакете (если не задано, то загружаем 10000): 1000	
агружать рассылку ЗАГС/ЕГИССО				í,
(умершие, новорожденные, перемена имени и т.д.)				Ĵ
Загружать ответы СНЭВ Загружать ответы на N запросов в пакете (если не задано, то загружаен 1000)); 1000 Загружать рассылку ЗАГС/ЕГИССО (мершие, новорожденные, першиение на N запросов в пакете (если не задано, то загружаен 1000)); 1000 Загружать рассылку ЗАГС/ЕГИССО (мершиениениениениениениениениениениениениени				
CHARQPOINTSULAT CITE CONSIGNATION CONSIGNAT				
		Загружать ска	доки по несколько, в пакетах, размер пакета в МБ: 100	
Загружать заявки из Личного кабинета Осуществлять инфообмен сообщениями между пользователями ЛКи специалистами АСП Обновлять ЦАР		Загружать ска	доки индивидуально 🗆	
		Статус отправл	яемый после успешного приёма заявления в АСП 麚 6 Принято ведомством	
Осуществлять инфообмен сообщениями между пользователями ЛК и				
CHARQPOWERSAUME CTVP CONCERNMENT AND CONSIGNATION OF THE CONSIGNAT				
			Выгрузка	
			Количество выгружаемых за цикл ответов (если не задано, то выгружаем 500) 200	
Выгружать ответы ПГУ на ТИ		<u>Посчитать</u>	Использовать ограничение на выгрузку ответов ПГУ Количество польток выгрузки для одного ответа (если стоит 0 то значение устанавливается в 100) 100	
Выгружать запросы СМЭВ		Посчитать	Выгружать в пакете по N запросов (если не задано, то выгружаем 10000): 1000	
			Выгружаемый за цикл объём приложенных скандоков (не считая подписи, в мегабайтах) 100	
				-
Загружать заявки с П Загружать ответы СМЗ гружать рассылку САС/СЕЛСС (утериукать рассылку ГАС ФРИ/ГУ игружать рассылку ГИС ФРИ/ГУ С Загружать заявки из Лично Собновлять и Осуществлять информи пользователяни ЛК Собновлять И Выгружать ответы ПГУ на Т Выгружать ответы ПГУ на Т Выгружать запросы СМЗ Выгружать ответы ПГУ на Т Выгружать ответы ПГУ на Т Выгружать ответы ПГУ на Т Выгружать ответы ПГУ на Т Выгружать ответы ПГУ на Т Собновлять информацио и Собновлять И Выгружать ответы ПГУ на Т		Посчитать		Ŧ
специалистами			Виды заявок АСП по которым производится выгрузка (если не выбрано отбираем по всем) 🕅	
				÷
Выгружать ответы ПГУ для заявлений загруженных из Личного Кабинета		Посчитать	Количество выгружаеных за цикл ответов (если не задано, то выгружаем 500) 500 Использовать ограничение на выгрузку ответов ПГУ Количество польток выгрузку для одного ответа (если стоит 0 то значение устанавливается в 100) 100	
			Старт синхронизации	
			Протокол синхронизации	

По результатам синхронизации в таблице "Протокол синхронизации" в колонке "Лог ошибок" должен отображаться статус "Ошибок во время синхронизации не произошло".

Если на ТИ были неотправленные в АСП запросы по ИПРА, полученные из ГИС ЕЦП, то в колонке "Краткая сводка" будет указано количество.

Проверить наличие полученных сведений по ИПРА в задаче "Загрузка выписок ИПРА". В менеджере загрузок появится строка с датой выполнения операции по добавлению файлов. Полученные из ТИ и обработанные файлы, упаковываются в архив с маской в наименовании "**ipra_mailing_<дата время>.zip**" и автоматизировано добавляются в таблицы для отображения в "Менеджере загрузок".

		Менеджер загрузок Загрузка выписок ИПРА 🚱					vá
ва за период: весь 🗸 по	иск по организации	нск по имени файла Найти 🗸	Добавить данны	авить		¥.	×
🛃 📄 ГИС ЕЦП			Всего файлов: 10 Дата последней	загрузки: 06.03.202	25 8:12:28		
9868 06.03.2025 8:12:28	ipra mailing 2025-06-3 08-12-26.zip		ПЕРЕКОДИРОВКА	ТЕСТИРОВАНИЕ		۷	×
9867	jpra mailing 2025-05-3 10-15-57.zip		ПЕРЕКОДИРОВКА	ТЕСТИРОВАНИЕ	СВЕРКА	۷.	x
9862	ipra mailing.zip		ПЕРЕКОДИРОВКА	ТЕСТИРОВАНИЕ	СВЕРКА	۷.	×
9861	2025-03-03.zip		перекодировка	ТЕСТИРОВАНИЕ	CBEP%A	۷	×
9860	jora_mailing.zip		ПЕРЕКОДИРОВКА	ТЕСТИРОВАНИЕ	СВЕРКА	۷	×
		показать следующие 20					

3 МЕНЕДЖЕР ЗАГРУЗОК (ЗАГРУЗКА ВЫПИСОК ИПРА)

Работа по загрузке сведений в Систему из файлов ИПРА и справка МСЭ выполняется в задаче "Загрузка выписок ИПРА".

В главном меню можно воспользоваться поиском:

Список задач: все избранные последние	Вид: список пл	итка 💽 Сортировать по коду	0	0
			Загрузка выписок ИПРА	Найти 🗶
Загрузка выписок ИПРА				

или перейти в раздел "Информационное взаимодействие с другими организациями", далее найти пункт "Информационное взаимодействие с МСЭ" и нажать на задачу "Загрузка выписок ИПРА"



Выписки ИПРА, полученные при синхронизации из Точки интеграции, автоматически появляются в данной задаче. При этом все файлы, полученные из ГИС ЕЦП группируются в одном разделе «ГИС ЕЦП». Каждый файл обмена содержит информацию об ИПРА инвалида (ребенка-инвалида). Процедура загрузки файла обмена с выписками ИПРА из ГИС ЕЦП выполняется в несколько этапов (построение справочников, тестирование и сверка).

	стандартный вид новый вид
а 🗿 Период. кесь 3 года 1 год 1 месяц	Быстрый поиск органи/ Найти 🗸 📄 Добавить файл 💜 🔀
🛃 📄 ГИС ФРИ	Всего файлов: 1 Дата последней загрузки: 12.04.2019 16:14:34 🔨
23192 12.04.2019 16:14:34 GisFri2019 4 12	16 14 34.zip
🗎 Главное бюро МСЭ	Всего файлов: 543 Дата последней загрузки: 10.01.2019 15:06:47 🔨

3.1 Перенос перекодированные значения справочников в новый формат.

Для каждого справочника необходимо однократно выполнить процедуру переноса перекодированных значений. Нажать на кнопку «Перекодировка» ПЕРЕКОДИРОВКА. На против каждого справочника нажать кнопку «Дополнительные операции» \bigcirc , далеее выбрать пункт «Копировать справочник связи: выбрать огранизацию». В открывшемся окне выбрать «ГИС ФРИ» и нажать кнопку «Выход» $\boxed{}$.

Справочники перекодировки				0 41 4
файл: дата: 07.03.2025 10:34:36, организация: ГИС ФРИ, строк: 1, Организация/база данных:				
Справочник перекодировки реабилитационных мероприятий	2	×	0	0/35
Справочник перекодировки целей реализации мероприятий	2	×	0	0/2
Справочник перекодировки видов ТСР из ИПР	2	×	0	0/4
Справочник перекодировки исполнителей реабилитационных мероприятий		X	0	0/1
Справочник перекодировки организаций выдавших ИПРА 🔗 позиции из справочника		-	0	2/2
Справочник перекодировки получателей ИПРА	2	×	0	0/0
Справочник перекодировки лечебного учреждения направившего инвалида на МСЭ	2	X	0	2/2
Справочник перекодировки ТО, осуществляющего пенсионное обеспечение инвалида	2	×	0	0/0
Справочник перекодировки учреждений, выдающих документы	2	×	0	2/2
Справочник перекодировки документов	2	×	0	1/2
Справочник перекодировки органов, выдавших документ удостоверяющий личность	2	×	0	2/2
Справочник перекодировки прогнозируемого результата (ГИС ФРИ)	2	X	0	0/24
Справочник перекодировки прогнозируемого результата (ГИС ЕЦЛ)		×	0	0/0
Справочник перекодировки гражданства	2	×	0	1/1
Справочник перекодировки причин инвалидности	2	×	0	1/1
Справочник перекодировки целевой реабилитационной группы (ЦРГ)	2	×	0	0/0
Справочник перекодировки организаций/баз данных	2	X	0	2/2
Справочник перекодировки района(региона)	2	X	0	0/2
Справочник перекодировки поселений (сельсоветы, административные округа)	2	×	0	0/0
Справочник перекодировки индексов	2	×	0	1/2
Справочник перекодировки населенных пунктов	2	×	0	0/1
Справочник перекодировки улиц	2	×	0	1/2
Список организации				•
Januceň: 1	[4 ≪ Стр	1 / 1	L F H	30 V Bcero: 1
Выбрано: 1 🕖 🔍 ПИС ЕЦП				
На текущей стр.: Юдвибрать				



После переноса перекодированные значения справочников в новый формат необходимо сохранить изменения нажав кнопку "Выход с сохранением"

Справочники перекодировки				🕐 📢 🕯
айл: дата: 07.03.2025 10:34:36, организация: ГИС ФРИ, строк: 1, Организация/база данных:			-	
равочник перекодировки реабилитационных мероприятий	2	×	0	0/35
равочник перекодировки целей реализации мероприятий	2	×	0	0/2
равочник перекодировки видов ТСР из ИПР	2	×	0	0/4
равочник перекодировки исполнителей реабилитационных мероприятий	2	×	0	0/1
равочник перекодировки организаций выдавших ИПРА	2	×	0	2/2
равочник перекодировки получателей ИПРА	2	×	0	0/0
равочник перекодировки лечебного учреждения направившего инвалида на МСЭ	2	×	0	2/2
равочник перекодировки ТО, осуществляющего пенсионное обеспечение инвалида	2	×	0	0/0
равочник перекодировки учреждений, выдающих документы	2	×	0	2/2
равочник перекодировки документов	2	×	0	1/2
равочник перекодировки органов, выдавших документ удостоверяющий личность	2	×	0	2/2
равочник перекодировки прогнозируемого результата (ГИС ФРИ)	2	×	0	0/24
равочник перекодировки прогнозируемого результата (ГИС ЕЦП)	2	×	0	0/0
равочник перекодировки гражданства	2	×	0	1/1
равочник перекодировки причин инвалидности	2	×	0	1/1
равочник перекодировки целевой реабилитационной группы (ЦРГ)	2	×	0	0/0
равочник перекодировки организаций/баз данных	2	×	0	2/2
равочник перекодировки района(региона)	2	×	0	0/2
равочник перекодировки поселений (сельсоветы, административные округа)	2	×	0	0/0
равочник перекодировки индексов	2	×	0	1/2
равочник перекодировки населенных пунктов	2	×	0	0/1
равочник перекодировки улиц	2	×	0	1/2

3.2 Справочники

1. Справочник перекодировки реабилитационных мероприятий - необходимо перекодировать значения для справочника **S27.**

2. Справочник перекодировки целей реализации мероприятий - необходимо перекодировать значения для справочника **S27**.

3. Справочник перекодировки видов ТСР из ИПР - необходимо перекодировать значения для справочника **S_TSR**.

4. Справочник перекодировки исполнителей реабилитационных мероприятий - необходимо перекодировать значения для справочника **S_FPRED**.

5. Справочник перекодировки организаций, выдавших ИПРА - необходимо перекодировать значения для справочника **S_FPRED**.

6. Справочник перекодировки получателей ИПРА - необходимо перекодировать значения для справочника **S_FPRED**.

7. Справочник перекодировки лечебного учреждения направившего инвалида на МСЭ - необходимо перекодировать значения для справочника **S_FPRED**.

14

8. Справочник перекодировки ТО, осуществляющего пенсионное обеспечение инвалида - необходимо перекодировать значения для справочника **S_FPRED**.

9. Справочник перекодировки учреждений, выдающих документы - необходимо перекодировать значения для справочника **S31.**

10. Справочник перекодировки документов - необходимо перекодировать значения для справочника **S24**.

11. Справочник перекодировки органов, выдавших документ удостоверяющий личность - необходимо перекодировать значения для справочника **S31** (дополнительная информация: Справочник перекодировки органов, выдавших документ удостоверяющий личность).

12. Справочник перекодировки прогнозируемого результата (ГИС ФРИ) - данный справочник оставлен только для ГИС ФРИ (для ГИС ЕЦП заполнять не нужно).

13. Справочник перекодировки прогнозируемого результата (ГИС ЕЦП) - необходимо перекодировать значения для справочника **S31.**

14. Справочник перекодировки гражданства - необходимо перекодировать значения для справочника **S_NATION.**

15. Справочник перекодировки причин инвалидности - необходимо перекодировать значения для справочника **S27.**

16. Справочник перекодировки целевой реабилитационной группы (ЦРГ) - необходимо перекодировать значения для справочника **S2**.

17. Справочник перекодировки организаций/баз данных - необходимо перекодировать значения для справочника **DataBaseInfo.**

18. Справочник перекодировки района(региона) - необходимо перекодировать значения для справочника **Reg.**

3.3 Тестирование (загрузка выписок ИПРА)

Для тестирования необходимо нажать кнопку "Выполнить тестирование"

15

6-01- se (2012-025-112-22-09 spr3-set 2012-025-112-22-09 spr3-set 2012-025-112-22-09 samowh-1 samowh-									
Перед тестированием файла обнова реконовудется проверить правильность построения справочников перекодировки!									
Виды тестирования файла обмена									
В заменты в 640 букау е на в Пласебо Veet Гудовони лидируриция чутой									

Если тестирование прошло успешно, количество ошибок будет равно нулю:

Colombia Thinky (2) Thinks: Colombia Thinky (2) Thinks: this and the second this of the second the							
among I							
Перед тестированием файла обнена рекомендуется проверить правильность построения справочников перекодировки!							
Виды тестирования файла обнена							
Samewarp & 6400 Gyrazy 6 ke e Samewarp Court of the samewarp of the samewarp of the samewarp of the same same same same same same same sam							
a sectors							
Tactigopawe sunotheris Haligenic pairforcit							

если будут ошибки, необходимо нажать на кнопку "Список ошибок" Список ошибок

odar: gara a oprazionar: oprazionar: sanoala a concretatenese cohore: 5								
Перед тестированием файла обнена рекомендуется проверить правильность построения справонников переходировки!								
Виды тестирования файла обмена								
С Даненты в ФИО букау 6 на е — Лидерб) Снет Удаление типургради кулей								
1 Repurtace								
Тастированиа выполнано. Найдено оцибок:2 <u>Список оцибок</u>								

Сформируется протокол с ошибками. Данные ошибки необходимо исправить и повторить тестирование заново.

3.4 Сверка/поиск (загрузка выписок ИПРА)

При входе в "Сверка" необходимо произвести поиск. Для этого нужно нажать на

файл:	дата: 13.03.2025 14:16:01, органи:	зация: ГИС ЕЦП , стр	ок: 1, Организация/база данных:			
Список баз даннь	кх. Текущая база данных: Республика Северная Осетия - Алания					
Троверка снятия	с учета					
Выполнять пои	ск без учета результатов предыдущих поисков квизитов документов					
	Клі Список ключевых полей	ючевые поля для п	оиска граждан в БД АСП Список выбранных ключевых	полей		
	Фамилия		Фамилия	×	Δ	V
	Иня	•	Имя	×		V
	Отчество	•	Отчество	×		
	Дата рождения	•	Дата рождения	×		
	Номер ренсконного страхового свидетельства	5	Номер пенсиони	×		

Постановка на учёт гражданина

кнопку "Поиск"

В случае, если в базе не найден гражданин, необходимо проставить все галки и нажать на кнопку "Поставить на учет"

	В Протокол записи в БД	Battor
Параметры для корректировки		
файл: дата: 14.03.2025 12:147:17, организация: FИС ЕЦП, строк: 1, Организация/база данных		
Найдено строк: 0 👔 Корректисовать 🏂 Список найонных строк в БЛ		
Не найдено строк 1 👔 Пистаелто на учет 💩 Список не найдееных строк в БЛ		
odejotranio cripoti: 🌺 <u>Concest of publications</u> a late		
Koppertuposan: 2 heropr		
Z Druhnic Z Druhnicki z Druhni		
Phon		
2 Appec		
Sptishipsifik/20		
Crossure csedenxe(renedpor, corosová, email, don.csedenxe)		
Обновить только источник каменения ИПРА и идентификатор ИПРА, если ИПРА найдена в базе по номеру и дате выдачи(если не найдена искать по дате выдачи)		

далее необходимо подтвердить постановку на учет, нажав на кнопку "Поставить



Корректировка сведений у гражданина

Если в базе найден гражданин, следует выбрать те сведения, которые необходимо

скорректировать, и нажать на кнопку «Корректировать» ៅ Корректировать

	В Протокол записи в БД	Bexta							
Паранетры для корректиравки									
φαλη:									
Найдено строк: 1 👔 🙀 Коолектировать 🥑 Гликок найленных строк в БЛ									
Не найденю страк: 0 👝 Поставить на учет 🏨 Список не найленных строк в БЛ									
Obsetorano cripei:									
Comparison of the second secon									
дочното спорати (планот основату нападания) Обновать топько источник изнанники ИПРА и идентификатор ИПРА, если ИПРА найдена в базе по номору и дате выдачи(сели не найдена искать по дате выдачи) Актуанскицая произволя учёта									

Паспорт - скорректировать данные об удостоверении личности

СНИСЛ - скорректировать данные о страховом номере индивидуального лицевого счёта

Даты рождения - скорректировать данные о дате рождения

Пол - скорректировать данные о поле

ИПР(А) - скорректировать данные относящиеся к ИПРА(А)

Адрес - скорректировать данные об адресе

Организация\БД - скорректировать данные об Организация\БД

Основные сведения (телефон, сотовый, email, доп.сведения) - скорректировать данные об основных сведениях.

В зависимости от выбранных данных для сохранения корректируемых значений необходимо нажать на вкладках соответствующие кнопки:

Паспорт - вкладка "Паспорт" для сохранения необходимо нажать кнопку "Корректировать документы" <u>Корректировать документы</u>

СНИСЛ - вкладка "СНИЛС" ^{СНИЛС}для сохранения необходимо нажать кнопку "Корректировать СНИЛС`Ы" <u>Корректировать СНИЛС'ы</u>

Даты рождения - вкладка "Даты рождения" ^{Даты рождения} для сохранения необходимо нажать кнопку "Корректировать даты рождения" <u>Корректировать даты рождения</u>

Пол - вкладка "ПОЛ" ^{ПОЛ}для сохранения необходимо нажать кнопку "Корректировать пол" <u>Корректировать пол</u>

ИПР(А) - вкладка "ИПР" ИПР для сохранения необходимо нажать кнопку "Корректировать ИПР" Корректировать ИПР

Адрес - вкладка "Адрес" Адрес для сохранения необходимо нажать кнопку "Корректировать сведения" Корректировать сведения Организация\БД - вкладка **"Организация\БД"** Организация\БД для сохранения необходимо нажать кнопку **"Корректировать организацию\БД"**

Основные сведения (телефон, сотовый, email, доп.сведения) - вкладка "Основные сведения" Основные сведения для сохранения необходимо нажать кнопку "Корректировать сведения" <u>Корректировать сведения</u>

Также на форме можно указать, кому необходимо обновить данные. Для этого необходимо напротив ФИО убрать или поставить галочку:

NG n/ <u>9940</u> n	Уста инпл	нювлена Г алидность и	руппа нвалидности	Причина инвалидности	Д <u>ата</u> установления инвалидности	Инвалидность установлена на срок до	Дата очередного освидетельствовани	Номер <u>= ИПР(А)</u>	Д <u>ата</u> выядачи ИПР(А)	<u>Дата акта</u>	Номер окто	<u>ИПР(А)</u> на <u>срон</u> Ао	Илентификато	Организация Выяавшая ИПР(А)	. <u>Организация,</u> направившан ипралида на МС	Д <u>ата</u> вазработни э ипе(а)
	5/I 60		·										inter a	Ť.		
• 2	5 <u>A</u> ÞØ	-	·										882	-		

4 ВЫГРУЗКА ИСПОЛНЕНИЙ ИПРА

4.1 Настройка справочника «s_outresources»

Для настройки справочника «s_outresources», необходимо зайти в задачу «Справочники»



Набрать в поиске «s_outresources», нажать кнопку «найти» 🥄 и нажать кнопку

«Редактировать»	

		(Список справочников	
Поиск - outresources	Очно	Тип: Все справочники	✓ 14 4 Crp	1 / 1 ▶ № 23 ∨ Всего: 491 Отобрано: 1
s_outresources	Справочник реквизитов внеш. и	сточников данных		3 2 2 2 2 2

Добавить запись «ГИС ЕЦП по ИПРА» нажав кнопку «Добавить» 🗐 в поле «Наименование» ввести «ГИС ЕЦП по ИПРА» и нажать кнопку «Сохранить»

🖌 Сохранить

		Справочник р	еквизи
Хровень	Справочник реквизитов	внеш. источников данных (s_outresources)	
ьтр: 💱 🗙	Идентификатор записи Текущий уровень	2 Корневой уровень	
иядочить по: D	 Код тек.уровня Кол полностью 	2	
аименованию искомому фрагменту	Наименование	ГИС ЕЦП по ИПРА	
уровни: сё на 1 ур.	Полное наименование		
	Наименование SQL- Сервера		
	Наименование SQL- Базы		
	Наименование SQL- Логина		
	Наименование SQL- Пароля		
	Тип сервера	MS SQL V	
	Порт (для PostgreSQL, по умолчанию - 5432)		
		✓ Сохранить Х	Отменит

4.2 Изменения в справочнике «out_s27»

На всех записях, которые заведены в справочнике «out_s27» для выгрузки ГИС ФРИ, необходимо изменить «Ссылка на справочник реквизитов внешних источников данных» на «ГИС ЕЦП по ИПРА». Для настройки справочника «out_s27», необходимо зайти в задачу «Справочники»

Список задач: все по ролям избранные последние	Вид: список плитка) 💽 Сортировать по коду	
Справочники	Справочники	Найти 2

Набрать в поиске «out_s27», нажать кнопку «найти» 🥄 и нажать кнопку «Редактировать»

	Список справочников		
Пои:к: out_s27	🔍 🕘 очно Тип: Все справочники	✓ М < Стр	1 / 1 D D 23 V Всего: 489 Отобрано: 1
out_s27	Кодификатор мероприятий из других источников		3 🗟 🚖 🎉 🕅

Далее на всех мероприятиях изменить поле «Ссылка на справочник реквизитов внешних источников данных» на «ГИС ЕЦП по ИПРА». Для этого нажать на кнопку «Редактирование записи» , далее кнопку «выбор из справочника» (и выбрать запись «ГИС ЕЦП по ИПРА»

Х В С Медици	нская реабилитация		
Протез	Мероприятия в сфере ох	раны здоровья 🛛 🛞	
енту	Идентификатор записи Текущий уровень © Код тек.уровня	100010000000000 (С Мероприятия в сфере охраны здоровья	
	О Код полностью Наименование	01 0001 Медицинская реабилитация	
	Полное наименование		
	Идентификатор для связи со сторонним ПО Ссылка на справочник реквизитов внешних источников данных	2	
		✓ Сохранить ХОтменить	

4.3 Заполнение справочника «out_s24»

В новом формате выгрузки необходимо заполнять код ДУЛ.

Для этого нужно заполнить справочник «out_s24». Для настройки справочника «out_s24», необходимо зайти в задачу «Справочники»



Набрать в поиске «out_s24», нажать кнопку «найти» 🤜 и нажать кнопку «Редактировать»

	Список справочников		4
Поиск: but_s24	🔍 🥑 Точно Тип: Все справочники	✔ 🕅 < Стр	1 / 1)) 23 V Всего: 489 Отобрано: 1
out_s24	Кодификатор видов удостоверений (документов) из других источников		0 🎽 💩 斄 (

На первом уровне создать запись «Документы ГИС ЕЦП». Нажать на кнопку «Добавить запись»

В поле «Наименование» ввести «Документы ГИС ЕЦП» и нажать кнопку «Сохранить» Сохранить

		Кодификатор видов удостоверений
Уровень:	Корневой (исходный)	
× z	Кодификатор видов удос	товерений (документов) из других источников (out_s24) 🛛 🥙
Фильтр: 💱 🗙	Идентификатор записи	300000
Упорядочить по:	Текущий уровень	🥰 Корневой уровень
О ID О наименованию	 Код тек.уровня Код полностью 	05
искомому фрагменту 🧕 🧿	Наименование	Документы ГИС ЕЦП
Подуровни: □всё на 1 ур.	Полное наименование	
	Код для связи со	
	сторонним по Глобальный уникальный идентификатор (GUID) для связи со сторонним ПО	
	Ссылка на справочник реквизитов внешних источников данных	<u>الا</u>
	Актуальность записи	да 🗸
		🖲 🖌 Сохранить 💢 Отменить

Появится запись на первом уровне

Уровень:	Корневой (исходный)	\sim
X 🗎 🎽	Документы ГИС ЕЦП	
Фильтр: 🍑 🗙		2
Упорядочить по:		
OID		
○ наименованию		
искомому фрагменту		
Подуровни:		
🗆 всё на 1 ур.		

На втором уровне необходимо создать запись ДУЛ. В поле «Наименование» ввести наименование документа. В поле «Код для связи со сторонним ПО» код документа.

		Кодификатор видов у	достове
Уров	вень 2: Документы ГИС ЕЦП		
×	à à à		
	Паспорт гражданин	а Российской Федерации	
Фильтр: 🍑 🗙			
Упорядочить по: О ID	Документы ГИС ЕЦП		*
Онаименованию	Идентификатор записи	201000	
Оискомому фрагменту	Текущий уровень	К Документы ГИС ЕЦП	
Подуровни: □всё на 1 ур.	 Код тек.уровня Код полностью 	02 01	
	Наименование	Паспорт гражданина Российской Федерации	
	Полное наименование		
	Код для связи со сторонним ПО	21	
	Глобальный уникальный идентификатор (GUID) для связи со сторонним ПО Ссылка на справочник реквизитов внешних источников данных	المعالم المعالم المعالم المعالم	
	Актуальность записи	да 🗸	
		🖌 Сохранить 🛛 🔀 Отме	нить

4.4. Настройка справочника s24_out_s24

Для настройки справочника «s24_out_s24», необходимо зайти в задачу «Справочники»

Список задач: все по ролям избранные последние	Вид: Список плитка 💽 Сортировать по коду	
Справочники	Справочники	Найти К 2

Набрать в поиске «s24_out_s24», нажать кнопку «найти» 🥄 и нажать кнопку «Редактировать»

		Список справочников		4
Поиск s24_out_s24	Оточно	Тип: Все справочники	◄ 🛯 🗸 Стр	1 / 1 ▶ № 23 ∨ Всего: 489 Отобрано: 1
S24_OUT_S24	Связь удостоверений			8 2 2

Нажать кнопку «Добавить новую связь между справочниками» 🗎. Найти

документ ДУЛ из справочника «s24», выбрать его и нажать кнопку «Выход» 🗃

	Виды удостоверений (документов)							
	Уровень:	Найденные записи	 See See See See See See See See See See	М К Стр	1 / 1 🕨 🕅 30 🗸 Всего: 684 Отобрано: 3			
Выбрано:1 Вабрать: ВСЕ на уровне Отменить выбор Ранее выбраные Запомнить Восстановить Отображать: Полное наимен. D t Наимен. Все подуровни 27 доступные		е паспорт гражданина РФ						
Упорядочить по: ID иаименованию е искомому фрагменту фильтр: Ф Поиск: Паспорт грежданина РФ по качалу	D							

Найти документ ДУЛ из справочника «out_s24», выбрать его и нажать кнопку



		Кодификатор видов удостоверений (документов) из других источни	ков			3
	Уровень:	Найденные записи	• 赺 🤌	і 4 Стр	1 / 1 🕨 🕅 30	 Всего: 30 Отобрано: 2
<u>Выбрано: 1</u> Выбрать: <u>ВСЕ на уровне</u> Отменить выбор Ранее выбранные		Паспорт гражданина Российской Федерации 3				
<u>Запомнить</u> Восстановить						
Отображать: Полное наимен. ID + Наимен. Все подуровни						
Упорядочить по: О ID Наименованию						
Фильтр: ॐ Х ✓ Поиск: Паспорт гражданина Россий □ по началу	ской Фед	0				

Нажать на кнопку «Сохранить» 🗐. Запись в справочнике «s24_out_s24» создана

		Связь между вн	утренними справочниками и справочниками внешних кодификаторов: S24_OUT_S24	
Фильтр 🔍			M 4 Crp	1 / 1 🕨 25 👻 Bcero: 2 📑 🏹 🔂 🏂 🕐
		S24	OUT_524	
	↑ <u>ID</u>	Наименование		
×	11001	Паспорт гражданина РФ	201000 Паспорт гражданина Российской Федерации	

5 ВЫГРУЗКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ ИПРА

Для выгрузки результатов исполнения ИПРА, необходимо зайти в задачу «Выгрузка результатов исполнения ИПРА»

Список задач: все избранные последние	Вид:	список плитка	Сортировать по коду		
				1	Выгрузка результатов исполнения ИПРА Найти 🗙
Выгрузка результатов исполнения ИПРА 🖲					٩

В поле «Выгрузка данных в» выбрать ГИС ЕЦП сведения о реализации ИПРА, в поле «Мнемоника» выбрать «ГИС ЕЦП по ИПРА» и нажать кнопку «Сформировать список»

Выгрузка результатов исполнения ИПРА 🧃					
Запросы	Запросы Список запросов пользователя Список общих запросов				
Органы исполнительной власти	〔 Органы социальной защиты				
За период	c 01.03.2025 no 31.03.2025				
Дата выгрузки	31.03.2025				
Выгрузка данных в	ГИС ЕЦП сведения о реализации ИПРА 🗸				
Мнемоника	🚺 ГИС ЕЦП по ИПРА				
	Сформировать список Просмотр протокола выгрузки У Просмотр неотправленных файлов				

Сформируется список для отправки исполнения ИПРА

4	0 Список ИПРА для выгрузки								i 🚴 🗟 🚺 🖸
	Соличе	ство записей 1							
1	N 15	Документ- основание	Орган исполнительной власти	ФИО/Дата рождения/СНИЛС	Дата	Мероприятие/ТСР/СКЛ	Комментарий	Причина невыполнения	Исполнитель
						1000			-
						100 mm mm			- C.
									- 10 C
									and the second s
									100
						1000 C 100 C 100			- AL
						00010000000			- C.

 Concess MIRA для выягруми
 Concess MIRA для выягруми
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 C
 <thC</th>
 C
 C

Кнопка «Выгрузка в СМЭВ» 🖾 выгружает исполнения ИПРА в СМЭВ

Кнопка «Скачать файлы для выгрузки без отправки» 🛃 формирует xml файлы без отправки в МСЭВ

i,				Список ИПРА для выгрузки					🚴 🗟 🚺 🚭
K	личе льтр	ство записей 1							
	3 NS	Документ- основание	Орган исполнительной власти	ФИО/Дата рождения/СНИЛС	Дата	Мероприятие/ТСР/СКЛ	Комментарий	Причина невыполнения	Исполнитель
						1000 C C C C C C C C C C C C C C C C C C			
						(10) *** * ***			
									and a second sec
	1								100.00
						1000 C 100 C 100			Sec.
						50. mm m			